

## 「有機溶剤作業主任者技能講習」10月(吉岐)開催のご案内

長崎労働局長登録教習機関[登録番号001-1]  
有効期間満了日 2029年3月30日  
主催 一般社団法人長崎県労働基準協会 本部

有機溶剤を製造し、又は取り扱う作業については有機溶剤作業主任者の選任が必要です。  
資格取得のための講習会を、下記日程で実施することと致しましたのでご案内申し上げます。

### 1. 講習日程・科目・会場 合計 13 時間（休憩時間は含まない）開始 10 分前までにご入場ください。

日 程	科 目	時 間	会場（吉岐の島ホール）
1 日目 10月9日 (木)	作業環境の改善方法に関する知識	4 時間	8:30 ~ 16:00 (昼休み 50 分 休憩時間含む)
	保護具に関する知識	2 時間	
2 日目 10月10日 (金)	関係法令	2 時間	8:20 ~ 15:50 (昼休み 50 分 休憩時間含む)
	健康障害及びその予防措置に関する知識	4 時間	
	試験の実施要領等の説明	10 分	16:00 ~ 17:10
	修了試験	1 時間	

- この時間割は、講習の進行状況により若干変更する場合があります。
- 『遅刻・早退・欠課』等により所定の講習時間を受講できない場合は、修了証の交付はできません。
- 申し込みが少ない場合は、開催を中止することがあります。

### 2. 受付期間 令和7年9月1日(月)～9日(火) \*期間が過ぎた場合はお問合せください (先着順 定員30名程度まで)

### 3. 受講費用

(一社)長崎県 労働基準協会 会員事業場	20,130円 (税込) 受講料 16,830円 (内消費税 10% 1,530円) 離島経費 3,300円 (内消費税 10% 300円) ※テキスト代は支部が負担いたします。
一般事業場	22,110円 (税込) 受講料 16,830円 (内消費税 10% 1,530円) テキスト代 1,980円 (内消費税 10% 180円) 離島経費 3,300円 (内消費税 10% 300円)

### 4. 申込方法

- 受付開始日9月1日(月)9:00以降 申込書をFAX送信(47-4123)してください(電話連絡可)
- 本人確認書類はFAX不要です。後日申込書原本の提出時にお願いします。
- FAX受信後 申込書原本等の書類提出期限とお支払いについてFAX連絡書を送信いたします。

【申込先・問合せ先】 一般社団法人長崎県労働基準協会吉岐支部

電話/FAX 0920-47-4123 〒811-5114 郷ノ浦町柳田触 199-1

※ご注意※ 申込みの取消料は、令和7年10月2日(木)17時までは受講料の全額返金  
その後の連絡は返金できませんのでご了承ください。

### 5. 統合修了証の交付について 問合せ先(一社)長崎県労働基準協会 本部 電話 095-849-2450

(一社)長崎県労働基準協会にて交付された技能講習修了証は、統合できるようになりました。

講習期間中に当協会交付の修了証原本を回収のうえ統合します。

- 講習期間中に回収できない場合は有料となります。
- 一度統合された修了証は、元に戻すことはできませんのでご了承下さい。

記入上の注意： 記入の際はボールペン等の消せないものを使用ください。  
 本人欄は、正確（特に氏名の異体字は正しく）に記入してください。  
 訂正の際は修正液等は使用せず、二重線で消した上で正しく記入ください。

## 有機溶剤作業主任者 技能講習受講申込書

修了年月日		修了証番号		受講番号	
本人欄	フリガナ			生年月日 昭平 年 月 日 ( 歳)	
	氏名				
	現住所	( 〒 — 都道府県 )		電話番号	( )
				携帯番号	( )
本人確認欄	※ 氏名・生年月日・現住所は本人確認書類と一致すること 上記の氏名・現住所及び写真は私のもので間違いありません 申込者氏名 (本人署名)				
事業者欄	フリガナ				
	所属事業場名				
	所在地	( 〒 — 都道府県 )		電話番号	( )
				FAX 番号	( )
連絡担当者	所属部署	氏名	当協会の 会員・一般 (確認の上○をつけてください)		
申込年月日	年 月 日				

写真貼付欄

のりしろ

申請前6ヶ月以内に撮影した上三分身正面脱帽、背景なし  
 たて3.0cm  
 よこ2.4cm  
 のもの。

- ・写真裏に氏名記入
- ・ポラロイド写真やデジタル写真等は受理できないことがあります
- ・宗教上、医療上の理由により帽子、布等を使用されている方は、事前にご相談ください。

写真照合

1日目

2日目

本人確認書類

統合希望者欄	(一社)長崎県労働基準協会交付の技能講習修了証のみ統合の対象となります。(修了証の原本を回収のうえ統合します)							
	統合を希望するものをチェック☑してください							
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	有機	特四	酸欠	鉛	足場	乾燥	プレス	玉掛
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ガス	石綿	フォーク	特化	床特	小特	金属	統合	
※講習期間中に回収できない場合は有料となります								

<h3>本人確認書類貼付欄</h3> <p>①～⑤のいずれかの写しを貼付してください</p> <p>①～③については表面、裏面の写しを貼付してください                  (裏面に記入がなくても写しを貼付してください)</p> <p>① 自動車運転免許証                  ② 健康保険証                  ③ 在留カード</p> <p>④⑤については表面のみの写しを貼付してください</p> <p>④マイナンバーカード                  ⑤住民票の写し(6ヶ月以内に発行され、マイナンバーが記載されていないもの)・・・申請書裏面に貼付して下さい</p>
--

一般社団法人 長崎県労働基準協会 会長 殿

※ ご記入いただきました個人情報につきましては、当協会が責任をもって管理し、本講習の目的以外には使用いたしません。本申込書を当協会が受理した時点で、当該利用目的に同意されたものとみなします。