

令和8年度

「安全衛生推進者養成講習」開催ご案内(8月開催分)

長崎労働局長登録教習機関[登録番号2104]

登録有効期間満了日 令和11年9月30日

主催 一般社団法人 長崎県労働基準協会

1. 講習日程・科目・会場

合計 10 時間

開催日	講 習 科 目	時間	時 間 帯	会 場
8/26 (水)	安全管理	2	13:00～17:00 途中休憩時間含む	諫早市社会福祉会館 2F 多目的ホール (駐車場あり) 諫早市新道町 948 TEL0957-24-5100 <u>お問合せは 3 の申込先へ</u>
	危険性又は有害性等の調査及び その結果に基づき講ずる措置等	1.5		
8/27 (木)	危険性又は有害性等の調査及び その結果に基づき講ずる措置等	0.5	9:00～17:00 昼休み50分及び 途中休憩時間含む	
	作業環境管理及び作業管理	2		
	健康の保持増進対策	1		
	安全衛生教育	1		
	安全衛生関係法令	2		

2. 受付開始日

令和 8 年 7 月 30 日(木) 9:00~定員に達するまで受付

3. 申込先

一般社団法人
長崎県労働基準協会諫早大村支部

FAX 0957-46-5264

〔 申込についてのお問合せ先
☎0957-46-5263 〕

4. 受講費用

区分	受講料 (10%税込)	テキスト代 (10%税込)	税込合計
会 員	¥10,560(内税¥960)	¥330(内税 ¥30)	¥10,890
一 般	¥10,560(内税¥960)	¥1,430(内税¥130)	¥11,990

5. 申込方法

◆ **受付開始日 7 月 30 日(木) 9:00 以降に**(受付開始前の FAX は無効) **申込書をFAXしてください**

◎写真・本人確認書類はFAX不要です。(後日申込書原本の提出時にお願いします)

◎FAX受付後、請求書及び提出書類とお支払いについてのご案内をFAXします。

◎FAX受信ができない場合は、事前に3の申込先までご連絡をお願いします。(TEL0957-46-5263)

6. 申込の取消

8/19(水)17時までの連絡→受講料の全額返金 その後は返金できません

※欠席される場合は、準備の都合がありますので、返金の有無にかかわらず必ずご連絡ください

注 意 事 項

◎遅刻・早退・欠科をされますと、修了証を交付することができません。

◎講習開始の10分前までには受付を済ませてください。

《記載上の注意》

- ・本申込書の本人欄は、本人確認書類に使用されている文字(特に氏名の異体字は正しく)、住所を、ボールペンで正確に記入して下さい。
- ・誤記入の場合 ▶▶ 二重線で訂正し、正しく記入して下さい。(修正テープ等は使用不可)

安全衛生推進者養成講習

受講申込書

写真1枚

全面のりづけ

たて3.0cm×よこ2.4cm
背景無地

写真裏に氏名記入

申請前6か月以内に
撮影した上三分身
正面脱帽のもの。

写真用光沢紙を
使用すること。

★サングラス等により
顔の一部が隠れて
いるもの・デジタル
写真等や不鮮明な
写真は受理できな
いことがあります。

なお修了証に写真
は貼付されません。
本人確認のために
写真の提出をお願
いしておりますこと
をご了承ください。

写真照合

1日目		
2日目		

本人
確認書類 ☐

修了 年月日		修了証 番号		受講 番号	
本 人 欄	(フリガナ) 氏 名			生年 月 日	昭 平 年 月 日 (才)
		旧姓又は通称の 併記希望の有無	(有・無)	(フリガナ) 旧姓又は通称	旧姓又は通称が確認 できる戸籍謄本、 住民票等公的機関の 証明書を添付
		都道 府県			
	現 住 所	(アパート・マンション等名) 号			
		郵便番号		電話番号 ()	携帯番号 ()
		※ 氏名・生年月日・現住所は本人確認書類と一致すること			
事 業 者 欄	(フリガナ) 所属事業場名				事業場の業種
	所 在 地	都道 府県			
		郵便番号		電話番号 ()	FAX番号 ()
		事業場の連絡担当者 所 属 ・ 氏 名			
申込年月日	令和 年 月 日	会 員 区 分	☐ 会 員 加入支部名(支部) ☐ 一 般 ※確認の上、✓をお願いします		

※ ご記入いただきました個人情報につきましては、当協会が責任をもって管理し、本講習の目的以外には使用いたしません。
本申込書を当協会が受理した時点で、当該利用目的に同意されたものとみなします。

本人確認書類貼付欄

〔 表 面 〕	
受 講 者 必 要 書 類	次のいずれか一つを貼り付けてください。 (ただし、外国籍の方は③は必須です)
	1. 原則として顔写真が有る公的証明書
	① 自動車運転免許証 (表面・裏面ともコピー)
	② マイナンバーカード (表面のみコピー)
	③ 在留カード (表面・裏面ともコピー)
	2. 前記 1 の添付が困難な方
④ 健康保険証資格確認書 (表面・裏面ともコピー)	
⑤ 住民票の写し(6か月以内に発行されマイナンバーが 記載されていないもの)…申請書裏面に貼付してください	
* 修了証記載事項(氏名、住所、生年月日)は、 上記公的確認書類のとおり作成します。	

〔 裏 面 〕
⑤ 記入がない場合も裏面の写しは必要です。