

事業主各位

一般社団法人長崎県労働基準協会佐世保支部

「職長教育・安全衛生責任者教育」(1月) 開催ご案内

建設業や製造業等の事業（欄外注1）におきましては、新たに職務に付かれた職長や作業中の労働者を指揮監督するものに対して、安全衛生に関する教育を行わなければならないよう法律で定められていますので受講されますようご案内申し上げます。

なお、安全衛生責任者（欄外注2）に対する教育を併せて実施いたします。

令和5年4月1日より施行令が改正され「食料品製造業」、「新聞業、出版業、製本業及び印刷物加工業」が追加されています。

1. 講習日程および会場

※ 遅刻厳禁 10分前までに受付を済ませて下さい

講習日程	会場
令和8年1月22日(木)	交通会館（駐車場なし） 佐世保市栄町7-12 (Tel:0956-25-3500)
令和8年1月23日(金)	[お問い合わせ・連絡は、3.申込先へ]

2. 申込方法

下記の①→②に従ってお申込み下さい ※予約申込みは致しません

① まず受付開始日にお電話下さい

受付開始日 令和7年12月19日(金) 9:00より
(受付時間 9:00~17:00)

電話番号 0956-42-0020

先着順に受付け、定員になり次第キャンセル待ちとなります。

電話でA~Eを順に
伝えてください

- A 受講する講習名
- B 事業場名
- C 受講者数
- D 電話番号・連絡先
- E 担当者名

② ①にて電話受付け完了後、受講申込書を3.申込先へ送付または持参下さい

持参の場合 受講申込書(本人確認書類添付)と受講費用を当協会へお持ち下さい。
受講費用は後日振込みも可 ⑩16:00以降は不在の場合がありますので
ご連絡の上お越し下さい。(駐車場: 1台有り)

送付の場合 受講申込書(本人確認書類添付)と返信用封筒(110円切手貼付)を同封
のうえ送付して下さい。(現金書留可)
受講申込書到着後、受講券とご請求書を送付いたします。

※指定の期日までに受講費用をご入金後 申込み完了となります。

●申込の取消

返金の有無にかかわらず取消しのご連絡をお願いします。

1月15日(木)17時まで → 受講費用の全額返金 その後は → 返金出来ません

3. 申込先

〒857-0034 佐世保市万徳町1-11 川津ビル1F

一般社団法人 長崎県労働基準協会 佐世保支部 TEL0956-42-0020

4. 講習日程および受講費用

※講習開始の10分前までに受付を済ませて下さい

	【1日目】 R8.1.22 (木)	【2日目】 R8.1.23 (金)	受講料		テキスト代	合計(10%税込)
職長教育 安全衛生責任者	9:00 ~ 18:00	9:00 ~ 17:00	会員	¥13,200 (内税¥1,200)	¥1,650 (内税¥150)	¥14,850
			一般	¥15,400 (内税¥1,400)		¥17,050
職長教育のみ	9:00 ~ 18:00	11:00 ~ 17:00	会員	¥13,200 (内税¥1,200)	¥880 (内税¥80)	¥14,080
			一般	¥15,400 (内税¥1,400)		¥16,280
安全衛生責任者教育 のみ		9:00 ~ 11:00	会員	¥2,420 (内税¥220)	¥770 (内税¥70)	¥3,190
			一般	¥3,080 (内税¥280)		¥3,850

※受講科目によって開始時間が異なりますのでご注意下さい

5. 持参するもの

受講券と一緒に渡しする別紙をご確認ください

注意

※受講者には、講習会終了後「修了証」を交付いたします。

※遅刻・早退・欠課等をされると「修了証」を交付することができません。

注1：職長教育を行わなければならない事業は次の業種です。(安衛法施行令第19条)

- ① 建設業
- ② 製造業 (イ～ニを除く イ.たばこ製造業 ロ.繊維工業(紡績業及び染色整理業を除く) ハ.衣類その他の繊維製品製造業 ニ.紙加工品製造業(セロファン製造業を除く))
- ③ 電気業 ④ガス業 ⑤自動車整備業 ⑥機械修理業

注2：安全衛生責任者とは、建設業又は造船業の事業であって、建設工事又は造船作業で下請負人として作業を行う事業者が元請負人の統括安全衛生責任者と連絡等行うために選任しなければならない責任者をいいます。(安衛法16条)

- ①楷書で丁寧に記入してください(鉛筆は不可)
 ②用紙サイズはA4でお願いします
 ③※印は記入しないこと
 ④本人確認書類の添付を必ずお願いします
 ⑤誤記入の場合→二重線で訂正の上、訂正印を押印(修正テープ等は使用不可)

職長教育・安全衛生責任者教育 受講申込書

- ①自動車運転免許証(表裏)
 ②健康保険証(表裏)
 ③在留カード(表裏)
 ④住民票(マイナンバーの記載がない
6ヶ月以内に発行のもの)
 ⑤マイナンバーカード(表面のみ)
いずれかの写しを本人確認書類として
必ず添付して下さい

※①③は記入がない場合も裏面の写しは必要です
 ※②は裏面に現住所を記入の上コピーして下さい

受講区分

◎希望の受講に✓をお願いします

- 職長教育・安全衛生責任者教育 両方受講
 職長教育のみ受講
 安全衛生責任者教育のみ受講

[職長教育修了証のコピーを添付下さい] ←

受講番号

※

受 講 者	ふりがな 氏名	生年月日								昭和 年月日	
										平成	
現住所	郵便番号									(才)	
										電話番号	()
										携帯番号	()

◎氏名・生年月日・現住所は本人確認書類と一致すること

所 属 事 業 場	ふりがな 事業場名										
	所在地	郵便番号								電話番号	()
連絡担当者	部署								FAX番号	()	
	職名								氏名		
会員・一般の区分 ✓をお願いします	<input type="checkbox"/> 会員 <input type="checkbox"/> 一般					加入支部名 (会員の場合)			支部		
申込年月日 年月日	申込者(受講者又は事業場)										

印

ご記入いただきました個人情報につきましては、当支部が責任をもって管理し、本講習の目的以外には使用いたしません。
 本申込書を当支部が受理した時点で、申込人が、当該利用目的に同意されたものとみなします。

一般社団法人 長崎県労働基準協会 佐世保支部長 殿

修了年月日	※	修了証番号	※
摘要	※		