

事業主各位

「ガス溶接技能講習」(11月) 開催ご案内

長崎労働局長登録教習機関[登録番号 001-9]

登録有効期間満了日: 2029 年 3 月 30 日

主催 一般社団法人長崎県労働基準協会

資格取得の必要な方は、受講されますようご案内申し上げます。

1. 講習日程および会場

※ 遅刻厳禁 8:50 までに受付を済ませて下さい。

講習日程	開始時刻	講習会場	
令和7年11月7日(金)	9:00~	交通会館(駐車場なし) 佐世保市栄町7-12 (TEL0956-25-3500)	学科講習
令和7年11月8日(土)	9:00~	長崎県立佐世保高等技術専門学校 北松浦郡佐々町小浦免 1572-26 (駐車場有り)	学科修了試験 実技講習

[☎ 問合わせ・連絡は、3. 申込先へ]

2. 申込方法

下記の①→②に従ってお申込み下さい ※予約申込みは致しません

① まず受付開始日にお電話下さい

受付開始日 令和7年10月8日(水) 9:00 より

(受付時間 9:00~17:00)

電話番号 0956-42-0020

先着順に受け付け、定員になり次第キャンセル待ちとなります。

電話でA~Eを順に
伝えてください

- A 受講する講習名
- B 事業場名
- C 受講者数
- D 電話番号・連絡先
- E 担当者名

② ①にて電話受け付け完了後、受講申込書を3.申込先へ送付または持参下さい

持参の場合 受講申込書(写真1枚・本人確認書類貼付)と受講費用を当協会へお持ち下さい。受講費用は後日振込みも可 ④16:00以降は不在場合がありますのでご連絡の上お越し下さい。(駐車場: 1台有り)

送付の場合 受講申込書(写真1枚・本人確認書類貼付)と返信用封筒(110円切手貼付)を同封のうえ送付して下さい。(現金書留可)

受講申込書到着後、受講券とご請求書を送付いたします。

※指定の期日までに受講費用をご入金後 **申込み完了**となります。

●申込の取消

返金の有無にかかわらず取消しのご連絡をお願いします。

10月31日(金) 17時まで → 受講費用の全額返金 その後は → 返金出来ません。

3. 申込先

〒857-0034 佐世保市万徳町1-11 川津ビル1F
一般社団法人 長崎県労働基準協会 佐世保支部 TEL0956-42-0020

4. 受講費用

	受講料	テキスト代	合計 (10%税込)
会 員	¥14,300 (内税¥1,300)	¥550 (内税¥50)	¥14,850
一 般	¥14,300 (内税¥1,300)	¥880 (内税¥80)	¥15,180

5. 講習科目

時間は講習の進行状況により若干変更することがあります。

日程		時 間 (休憩含む)	時間数	講 習 科 目
1 日 目	11/7 (金)	8:50 までに入場 9:00~18:30	3 H	【学科】 ガス溶接等の業務のために使用する可燃性ガス及び酸素に関する知識
			4 H	ガス溶接等の業務のために使用する設備の構造及び取扱いの方法に関する知識
			1 H	関 係 法 令
2 日 目	11/8 (土)	8:50 までに入場 9:00~16:30	1 H	【学科】 修 了 試 験
			5 H	【実技】 ガス溶接等の業務のために使用する設備の取扱い

学科 9時間 実技 5時間 合計 14時間 (休憩時間含まない)

注意

※全講習科目を必ず受講して下さい。
※遅刻・早退・欠課等をされますと修了証を交付することができません。

6. 持参するもの

受講券と一緒に お渡しする別紙にてご確認ください。

*修了証の統合手続き・助成金については、裏面をご覧ください。

☆ 統合修了証の交付について ☆

(一社)長崎県労働基準協会で交付された各技能講習修了証を統合することが出来ます。

- ◆ 講習期間中に当協会交付の修了証原本を回収のうえ統合します。
- ◆ 講習期間中に回収できない場合は、有料となります。
- ◆ 一度統合された修了証は、元に戻すことはできませんのでご了承ください。
- ◆ 特別教育等は対象外となります。

お問い合わせ先

(一社)長崎県労働基準協会本部

☎ 095-849-2450

☆ 助成金について ☆

『人材開発支援助成金』（建設労働者技能実習コース）

書類の取り寄せ・提出及びお問い合わせ先

長崎労働局 職業安定部職業対策課

☎ 095-801-0042

記入上の注意：記入の際はボールペン等の消せないものを使用ください。
 本人欄は、正確（特に氏名の異体字は正しく）に記入してください。
 訂正の際は修正液等は使用せず、二重線で消した上で正しく記入ください。

ガス溶接 技能講習 受講申込書

修了年月日				修了証番号				受講番号			
本人欄	フリガナ				生年月日	昭平	年	月	日生	歳	
	氏名										
	現住所	(〒 ー 都道府県)			電話番号	()					
					携帯番号	()					
	本人確認欄	※ 氏名・生年月日・現住所は本人確認書類と一致すること 上記の氏名・現住所及び写真は私のもので間違いありません 申込者氏名（本人署名）									
事業者欄	フリガナ				所 属 事業場名						
	所在地	(〒 ー 都道府県)				電話番号	()				
					FAX 番号	()					
	連絡担当者	所属部署			氏名			当協会の 会 員 ・ 一 般 （確認の上○をつけてください）			
申込年月日		年 月 日									

写真貼付欄

の り し ろ

申請前6ヶ月以内に撮影した上三分身正面脱帽、背景なし
 たて3.0cm
 よこ2.4cm
 のもの。

- ・写真裏に氏名記入
- ・ポラロイド写真やデジタル写真等は受理できないことがあります
- ・宗教上、医療上の理由により帽子、布等を使用されている方は、事前にご相談ください。

写 真 照 合

1 日目

2 日目

本人確認書類

統合希望者欄	(一社)長崎県労働基準協会交付の技能講習修了証のみ統合の対象となります。(修了証の原本を回収のうえ統合します)							
	統合を希望するものをチェック☑してください							
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	有機	特四	酸欠	鉛	足場	乾燥	フレ	玉掛
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	ガス	石綿	フォーク	特化	床特	小特	金属	統合
※講習期間中に回収できない場合は有料となります								

一般社団法人 長崎県労働基準協会長 殿

本人確認書類貼付欄

- ①～⑤のいずれかの写しを貼付してください
- ①～③については**表面、裏面の写し**を貼付してください
 （裏面に記入がなくても写しを貼付してください）
- 自動車運転免許証
 - 健康保険証
 - 在留カード
- ④⑤については**表面のみの写し**を貼付してください
- マイナンバーカード
 - 住民票の写し（6ヶ月以内に発行され、マイナンバーが記載されていないもの）・申請書裏面に貼付して下さい

※ ご記入いただきました個人情報につきましては、当協会が責任をもって管理し、本講習の目的以外には使用いたしません。本申込書を当協会が受理した時点で、当該利用目的に同意されたものとみなします。